

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профсоюза
ГАОУЗ «СП № 8 ДЗМ»

Расторгуева Е.Ю.

2021 года



Главный врач
ГАОУЗ «СП № 8 ДЗМ»

Цатурова Ю.В.

2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ о Комиссии по противодействию коррупции в Государственном автономном учреждении здравоохранения города Москвы «Стоматологическая поликлиника № 8 Департамента здравоохранения города Москвы»

1. Основные положения

1.1. Положение о комиссии по противодействию коррупции в ГАОУЗ «СП № 8 ДЗМ» разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федерального закона от «25» декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение определяет цели, порядок формирования, работы и полномочия комиссии по противодействию коррупции.

1.3. Комиссия образовывается в целях:

- выявление причин и условий, способствующих возникновению и распространению коррупции;
- выработки и реализации системы мер, направленных на предупреждение и ликвидацию условий, порождающих, провоцирующих и поддерживающих коррупцию во всех ее проявлениях;
- недопущение в учреждении возникновения причин и условий, порождающих коррупцию;
- создание системы предупреждения коррупции в деятельности учреждения;
- повышение эффективности функционирования учреждения за счет снижения рисков проявления коррупции;
- предупреждение коррупционных правонарушений в учреждении;
- участие в пределах своих полномочий в реализации мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении;

- подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования вопросов противодействия коррупции.

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законодательством о противодействии коррупции и настоящим Положением.

2. Порядок образования и действий Комиссии

2.1. Комиссия является постоянно действующим органом, созданным для реализации целей, изложенных в п.1.3. настоящего Положения.

2.2. Состав Комиссии утверждается приказом главного врача.

2.2.1. Председателем комиссии назначается главный врач или заместитель главного врача по медицинской части.

2.2.2. Члены комиссии формируются из руководителей структурных подразделений.

2.2.3. Один из членов комиссии назначается секретарем комиссии.

2.2.4. По решению главного врача учреждения в состав комиссии может быть включен представитель профсоюзной организации.

3. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- разрабатывает и координирует мероприятия по противодействию коррупции в ГАУЗ «СП № 8 ДЗМ»;

- рассматривает предложения структурных подразделений учреждения о мерах по предупреждению коррупции;

- формирует перечень мероприятий для включения в план противодействия коррупции;

- обеспечивает контроль за реализацией плана противодействия коррупции;

- организует работу по разъяснению основных положений действующего законодательства в области противодействия коррупции;

- изучает, анализирует и обобщает поступающие в Комиссию документы и иные материалы о коррупции и противодействии коррупции.

3.2. Комиссия рассматривает также вопросы, связанные с совершенствованием организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг учреждения.

4. Организация работы Комиссии.

4.1. Заседания Комиссии проводятся в соответствии с планом работы комиссии, но не реже одного раза в квартал. Председатель комиссии, по мере необходимости, вправе создавать внеочередное заседание комиссии.

4.2. Председатель комиссии осуществляет руководство деятельностью комиссии, организует работу комиссии, созывает и проводит заседания комиссии, представляет комиссию в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями, общественными объединениями, со средствами массовой информации.

4.3. Секретарь комиссии отмечает за подготовку информационных материалов к заседаниям комиссии, ведение протоколов заседаний комиссии, учет поступающих документов, а также выполняет поручения председателя комиссии, данные его полномочий.

4.4. Члены Комиссии обладают равными правами. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании. Голос председателя Комиссии является решающим.

4.5. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают председательствующий на заседании и секретарь комиссии.

4.6. Информация, полученная Комиссией в ходе рассмотрения, может быть использована только в порядке, предусмотренном законодательством.

4.7. Члены комиссии принимают на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией.

4.8. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности комиссии осуществляет специалист отдела кадров.